

# **Teater Vestvolden**

Høvedstensvej 49, 2650 Hvidovre

CVR-nr. 76 07 07 17

**Årsrapport**

**2017/18**

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Teateroplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	18

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og teaterleder har dags dato aflagt årsrapporten for 2017/18 for Teater Vestvolden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en årsrapport for et egnsteater.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af teaterets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af teaterets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Det i regnskabet indregnede budget er godkendt på bestyrelsesmødet den 28. august 2017

Hvidovre, den 29. august 2018

### Teaterleder



Stephan Pollmer  
Teaterleder


### Bestyrelse




Ole Bested  
Bestyrelsesformand



Marie-Louise Jørgensen



Annelise Nielsen



Erik Brouer  
Næstformand



Lis Apitz



Per Egholm



Pia Holleufer



Janni Juhl-Petersen



Gert Christoffersen

## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Til bestyrelsen i Teater Vestvolden

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Teater Vestvolden for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om et årsregnskab for et egnsteater.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af teaterets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af teaterets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om et åraregnskab for et egnsteater.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af teateret i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Teateret har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget bestyrelsesgodkendt budget. Budgettet har, som det også fremgår af regnskabet, ikke har været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om et årsregnskab for et egnsteater. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere teaterets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere teateret, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af teaterets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om teaterets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at teateret ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors erklæring

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. august 2018

### Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89



Søren Kristiansen Bünger  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 34334

## Teateroplysninger

---

<b>Teateret</b>	Teater Vestvolden Høvedstensvej 49 2650 Hvidovre
	Telefon: 36 77 23 00
	Hjemmeside: <a href="http://www.teatervestvolden.dk">www.teatervestvolden.dk</a>
	CVR-nr.: 76 07 07 17
	Stiftet: 1. juli 1984
	Hjemsted: Hvidovre
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Ole Bested, Bestyrelsesformand Erik Brouer, Næstformand Pia Holleufer Marie-Louise Jørgensen Lis Apitz Janni Juhl-Petersen Annelise Nielsen Per Egholm Gert Christoffersen
<b>Daglig ledelse</b>	Stephan Pollner, Teaterleder
<b>Revision</b>	Redmark, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

---

### **Teaterets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af opførelse af teaterforestillinger både på teaterets faste scene og rundt om i Danmark på turne, samt anden tilknyttet aktivitet.

Teateret er registreret som egnsteater i Hvidovre.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets nettoomsætning udgør 6.128 t.kr. mod 5.843 t.kr. sidste år. Årets resultat udgør -57 t.kr. mod 55 t.kr. sidste år. Udviklingen skal sammenholdes med, at teateret i budgettet for 2017/18 forventede et resultat på -20 t.kr. Ledelsen anser at årets resultat er i orden på baggrund af årets forventet aktivitetsniveau.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	Budget 2017/18 (ej revideret)	2017/18	2016/17
1 Nettoomsætning	5.954.667	6.127.823	5.842.828
<b>Indtægter i alt</b>	<b>5.954.667</b>	<b>6.127.823</b>	<b>5.842.828</b>
2 Personaleomkostninger	-3.513.000	-3.294.861	-3.304.777
3 Direkte forestillingsomkostninger	-201.000	-450.447	-495.196
4 Salgsomkostninger	-835.000	-759.715	-738.773
5 Turneomkostninger	-301.430	-372.556	-398.351
6 Administration, drift og vedligeholdelsesomkostninger	-1.050.800	-1.197.143	-776.262
7 Nyanskaffelser	-22.000	-49.054	-33.714
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-2.410.230</b>	<b>-2.828.915</b>	<b>-2.442.296</b>
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>31.437</b>	<b>4.047</b>	<b>95.755</b>
8 Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-50.000	-38.724	-38.724
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-18.563</b>	<b>-34.677</b>	<b>57.031</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-1.000	-21.850	-2.422
Finansiering netto	-1.000	-21.850	-2.422
<b>Årets resultat</b>	<b>-19.563</b>	<b>-56.527</b>	<b>54.609</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
Overføres til overført resultat	0	0	54.609
Disponeret fra overført resultat	-19.563	-56.527	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-19.563</b>	<b>-56.527</b>	<b>54.609</b>

## Balance 30. juni

<b>Aktiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
9	Kontor- inventar mv.	8.729	17.349
9	Minibus/ teaterbus	84.892	114.996
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>93.621</u>	<u>132.345</u>
10	Andre tilgodehavender	27.068	26.934
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>27.068</u>	<u>26.934</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>120.689</u></b>	<b><u>159.279</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
11	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	80.543	110.290
12	Andre tilgodehavender	379.816	382.420
13	Periodeafgrænsningsposter	526.743	614.451
	Tilgodehavender i alt	<u>987.102</u>	<u>1.107.161</u>
14	Likvide beholdninger	2.591.079	2.377.685
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.578.181</u></b>	<b><u>3.484.846</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.698.870</u></b>	<b><u>3.644.125</u></b>



**Balance 30. juni**


---

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Egenkapital</b>			
15	Overført resultat	<u>402.335</u>	<u>458.862</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>402.335</u></b>	<b><u>458.862</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	414.088	289.247
16	Anden gæld	329.519	283.109
17	Periodeafgrænsningsposter	<u>2.552.928</u>	<u>2.612.907</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.296.535</u>	<u>3.185.263</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.296.535</u></b>	<b><u>3.185.263</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>3.698.870</u></b>	<b><u>3.644.125</u></b>
18	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
19	Eventualposter		

## Noter

	Budget 2017/18 (ej revideret)	2017/18	2016/17
<b>1. Nettoomsætning</b>			
Arrangementer (Open-mic, Woopsy, JA JA Nemlig)	75.000	72.603	80.058
Fucking Åmål	550.000	614.556	0
Julevarieté	0	40.904	0
Lene og Lillebror	0	26.800	0
Chappers rumrejse	0	19.936	0
Gæstespil	0	6.304	9.276
Taynikma	0	0	272.082
Et mærkeligt skib	0	0	169.161
Stemmer fra Hvidovre	0	0	5.344
Puljetilskud Teaterbilletter.dk/Scenit	0	32.203	25.436
Klippekort	0	6.144	910
<b>Salg af billetter i alt</b>	<b>625.000</b>	<b>819.450</b>	<b>562.267</b>
Chappers rumrejse	220.000	172.130	337.400
Taxi monologer	9.800	9.800	106.750
Lene og Lillebror	35.000	7.760	0
<b>Salg af forestillinger i alt</b>	<b>264.800</b>	<b>189.690</b>	<b>444.150</b>
Udlejning af lokaler og minibus	0	12.380	21.708
Barsalg, netto	10.000	19.052	14.157
Dramaskole	0	1.638	1.240
Andre driftsindtægter	0	16.376	20.600
<b>Øvrige indtægter i alt</b>	<b>10.000</b>	<b>49.446</b>	<b>57.705</b>

## Noter

---

	Budget 2017/18 (ej revideret)	2017/18	2016/17
Kommunalt driftstilskud	4.994.867	4.994.867	4.625.638
Statens Kunstråd	0	14.370	133.068
Diverse tilskud - Hvidovre Kommune og Listaleyapurin	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>	<u>20.000</u>
Tilskud i alt	<u>5.054.867</u>	<u>5.069.237</u>	<u>4.778.706</u>
	<b><u>5.954.667</u></b>	<b><u>6.127.823</u></b>	<b><u>5.842.828</u></b>

Tilskud fra Statens Kunstråd DKK 14.370 specificeres med et tilskud på DKK 14.370 til Teater Vestvoldens kampagnebus.

Der er endvidere givet et formidlingstilskud på DKK 468.820 hvor der er indeholdt DKK 50.358 plus moms til administration, DKK 31.087 til markedsføring og det resterende tilskud DKK 387.375 er indregnet under salg af billetter.

## Noter

	Budget 2017/18 (ej revideret)	2017/18	2016/17
<b>2. Personalemkostninger</b>			
Administration og ledelse	1.317.000	1.213.317	1.132.734
ATP, AES, Barsel og andre sociale omkostninger	30.000	41.655	39.760
Ændring i feriepengeforpligtelse	0	8.647	13.548
Administration i alt	<u>1.347.000</u>	<u>1.263.619</u>	<u>1.186.042</u>
 Sceneomkostninger:			
Skuespillere	508.000	392.614	532.901
Forfattere	126.000	42.500	73.280
Komponister	40.000	23.100	0
Musikere	0	25.800	6.000
Teknikere, kostumiere og produktion inkl. elev	931.000	933.698	881.195
Instruktører	135.000	157.641	220.076
Scenograf og koreograf	25.000	51.030	100.800
Lyddesigner	38.000	40.320	0
Dramapædagoger	30.000	80.119	43.880
Honorarer kulturcafé arrangementer	283.000	209.581	131.937
Forhuspersonale	50.000	56.927	57.541
Kampagnebus, ekstra løn	0	2.500	27.500
Andre honorarer	0	2.000	0
Forplejning	0	5.073	36.263
Personaleudgifter og arbejdstøj	0	8.339	7.362
Sceneomkostninger i alt	<u>2.166.000</u>	<u>2.031.242</u>	<u>2.118.735</u>
	<b><u>3.513.000</u></b>	<b><u>3.294.861</u></b>	<b><u>3.304.777</u></b>

## Noter

	Budget 2017/18 (ej revideret)	2017/18	2016/17
<b>3. Direkte forestillingsomkostninger</b>			
Dekorationer og regi	97.500	230.974	199.672
Kostumer	11.000	21.736	10.823
Audiovisuelt udstyr forestilling	0	41.952	88.481
Kodaafgift/Gramex	2.500	2.064	1.084
Royalty	65.000	35.715	20.000
Lys og lyd udstyr	25.000	22.151	87.069
Transport	0	1.553	14.965
Premiere omkostninger	0	6.151	5.102
Køb af forestillinger (med underskudsgaranti)	0	0	68.000
Køb af forestillinger	0	85.900	0
Diverse omkostninger	0	2.251	0
	<b>201.000</b>	<b>450.447</b>	<b>495.196</b>
<b>4. Salgsomkostninger</b>			
PR assistent og bureau	250.000	262.470	249.000
Annoncer og PR-materiale	120.000	126.389	170.737
Foto	20.000	0	500
Banner, brochurer, flag mm.	90.000	115.504	53.724
Grafiker, web design mv.	100.000	131.892	143.526
Anden PR	95.000	31.675	23.804
Klikafgifter billetsalg	35.000	42.474	20.810
Aministration formidlingstilskud	0	603	20.349
Teaterfestival	0	0	525
Ekstra udgifter, kampagnebus	0	3.823	53.130
Busafhentning	100.000	44.885	0
Gaver & blomster	0	0	2.315
Porto & distribution	0	0	353
Webico	25.000	0	0
	<b>835.000</b>	<b>759.715</b>	<b>738.773</b>
<b>5. Turneomkostninger</b>			
Kørselsgodtgørelse	0	552	1.664
Rejser og transport	30.000	43.264	10.611
Autodrift, benzin, forsikringer	220.000	232.815	307.311
Hotellophold og forplejningsdiæter	51.430	95.925	78.765
	<b>301.430</b>	<b>372.556</b>	<b>398.351</b>

## Noter

	Budget 2017/18 (ej revideret)	2017/18	2016/17
<b>6. Administration, drift og vedligeholdelsesomkostninger</b>			
Personaleudgifter	45.000	37.406	27.501
Forsikringer	65.000	55.032	36.791
Revision	50.000	55.550	47.000
Bogholderi assistance	50.000	66.363	47.268
Gebyrer	5.000	9.591	11.237
Telefon	40.000	46.962	41.424
Porto	2.500	620	626
Kontorartikler	15.000	13.000	10.541
Kontingenter og abonnemeter	45.000	44.660	46.291
Møde og repræsentationsudgifter	15.000	6.560	3.484
Rejseudgifter	15.000	5.891	7.918
Studierejser, seminarer og kursus	15.000	0	6.374
Kontorinventar, reparation, vedligehold	6.000	2.791	2.312
Edb-udgifter	75.000	114.084	72.416
Fotokopiering	6.000	0	0
Hotel- og restaurantudgifter	15.000	3.749	2.088
Diverse småanskaffelser, arbejdstøj	3.000	5.269	7.611
Rengøringsartikler	8.000	9.529	15.815
Drift og vedligeholdelse af lokaler	25.000	84.962	20.360
Foyer, drift og vedligeholdelse	10.000	2.353	27.928
Systue, drift og vedligeholdelse	5.000	0	0
Teknik, drift og vedligeholdelse	17.000	72.610	8.093
Værksted, drift og vedligeholdelse	20.000	29.107	26.855
Omkostninger (Dataløn, Danløn, Dankort)	0	10.979	14.962
Diverse udgifter/indtægter	0	5.896	3.607
Tab	0	0	4.476
Leje af lokaler	44.000	54.202	54.934
El, vand og gas	0	5.677	1.200
Husleje Høvedstensvej	454.300	454.300	227.150
	<b>1.050.800</b>	<b>1.197.143</b>	<b>776.262</b>
<b>7. Nyanskaffelser</b>			
Kontorinventar	0	8.010	0
Teknisk udstyr	16.000	29.148	33.714
Værktøj	6.000	11.896	0
	<b>22.000</b>	<b>49.054</b>	<b>33.714</b>



## Noter

	Budget 2017/18 (ej revideret)	2017/18	2016/17	
<b>8. Afskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>				
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	50.000	38.724	38.724	
	<b>50.000</b>	<b>38.724</b>	<b>38.724</b>	
<b>9. Materielle anlægsaktiver</b>				
	<b>Udsagnings- anlæg</b>	<b>Kontor- inventar mv.</b>	<b>Teknisk udstyr</b>	<b>Minibus/ teaterbus</b>
Kostpris 1. juli 2017	125.976	34.479	158.041	195.000
<b>Kostpris 30. juni 2018</b>	<b>125.976</b>	<b>34.479</b>	<b>158.041</b>	<b>195.000</b>
Afskrivninger 1. juli 2017	125.976	17.130	158.041	80.004
Årets afskrivninger	0	8.620	0	30.104
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2018</b>	<b>125.976</b>	<b>25.750</b>	<b>158.041</b>	<b>110.108</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018</b>	<b>0</b>	<b>8.729</b>	<b>0</b>	<b>84.892</b>
		30/6 2018	30/6 2017	
<b>10. Andre tilgodehavender</b>				
Deposita		27.068	26.934	
		<b>27.068</b>	<b>26.934</b>	
<b>11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>				
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		80.543	110.290	
		<b>80.543</b>	<b>110.290</b>	

## Noter

	<u>30/6 2018</u>	<u>30/6 2017</u>
<b>12. Andre tilgodehavender</b>		
Moms	253.277	242.850
Diverse mellemregninger	4.698	7.930
Diverse tilgodehavender	528	3.000
Tilgodehavende tilskud	3.808	72.438
Lønrefusion - Flexjobordning/elevrefusion mv.	34.943	20.139
Efterregulering af billet salgstilskud/formidlingstilskud	82.562	36.063
	<u><b>379.816</b></u>	<u><b>382.420</b></u>
<b>13. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalte omkostninger vedr. næste sæson	245.345	255.159
Forudbetalte lønomkostninger vedr. næste sæson	281.398	267.022
Forudbetalte lønomkostninger vedr. sæson 19/20	0	88.234
Øvrige periodeafgrænsningsposter	0	4.036
	<u><b>526.743</b></u>	<u><b>614.451</b></u>
<b>14. Likvide beholdninger</b>		
Danske Bank konto 12164882	62.041	61.067
Danske Bank konto 12164912	3.587	1.588
Danske Bank konto 1094440	2.962	29.985
Danske Bank konto 11810713	2.515.577	2.276.753
Danske Bank konto 11436374	2.552	3.134
Danske Bank konto 11008135	4.360	5.158
	<u><b>2.591.079</b></u>	<u><b>2.377.685</b></u>
<b>15. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. juli 2017	458.862	404.253
Årets overførte overskud eller underskud	-56.527	54.609
	<u><b>402.335</b></u>	<u><b>458.862</b></u>

## Noter

---

	<u>30/6 2018</u>	<u>30/6 2017</u>
<b>16. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	89.030	57.675
ATP og andre sociale ydelser	5.581	4.988
Feriepenge	19.030	14.700
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	214.392	205.746
Anden gæld	1.486	0
	<u>329.519</u>	<u>283.109</u>
<b>17. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Modtaget tilskud vedr. næste sæson	2.498.115	2.491.123
Andre forudbetalte indtægter vedr. næste sæson	48.376	121.784
Periodeafgrænsningsposter	6.437	0
	<u>2.552.928</u>	<u>2.612.907</u>
<b>18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Teateret har ikke afgivet pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		
<b>19. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Der påhviler ikke teateret eventualforpligtelser.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Teater Vestvolden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en årsrapport for et egnsteater.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapportent aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Tilskud

Modtagne tilskud indregnes under indtægter og periodiseres til den periode de vedrører.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til teaterets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til forestillinger, turne, salg, reklame, administration, lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Skat af årets resultat

Teateret er ikke skattepligtig, hvorfor der ikke afsættes skat i regnskabet.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Biler og lastbil, indretning af lejede lokaler og teknisk udstyr samt andre anlæg, driftsmateriel og måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Biler og lastbiler	4-6 år
Indretning af lejede lokaler og teknisk udstyr	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.