

Teater Vestvolden

Hvidovrevej 241, 2650 Hvidovre

CVR-nr. 76 07 07 17

Årsrapport

2024/25

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
Ledelsesberetning	
Teateroplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2024 - 30. juni 2025	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	21

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og teaterchef har dags dato aflagt årsrapporten for 2024/25 for Teater Vestvolden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en årsrapport for et egnsteater.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af teaterets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af teaterets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Det i regnskabet indregnede budget er godkendt på bestyrelsesmødet den 19. september 2024.

Hvidovre, den 24. september 2025

Teaterchef

Stephan Pollner
Teaterchef

Bestyrelse

Ole Bested
Bestyrelsesformand

Erik Brouer
Næstformand

Alice Bech

Niels Ulsing

Henrik Wilhelmsen

Janni Drewsen

Lone Skovgaard

Gert Christoffersen

Pia Holleufer

Den uafhængige revisors erklæring

Til bestyrelsen i Teater Vestvolden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Teater Vestvolden for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Teater Vestvolden for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af teateret i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Teater Vestvolden har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. juli 2024 - 30. juni 2025. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskabet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde årsregnskabet uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere teaterets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af teaterets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om teaterets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors erklæring

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24. september 2025

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Søren Kristiansen Bünger

statsautoriseret revisor
mne34334

Teateroplysninger

Teateret

Teater Vestvolden
Hvidovrevej 241
2650 Hvidovre

Telefon: 36 77 23 00
Hjemmeside: www.teatervestvolden.dk

CVR-nr.: 76 07 07 17
Stiftet: 1. juli 1984
Hjemsted: Hvidovre
Regnskabsår: 1. juli 2024 - 30. juni 2025

Bestyrelse

Ole Bested, Bestyrelsesformand
Erik Brouer, Næstformand
Alice Bech
Niels Ulsing
Henrik Wilhelmsen
Janni Drewsen
Lone Skovgaard
Gert Christoffersen
Pia Holleufer

Daglig ledelse

Stephan Pollner, Teaterchef

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Teaterets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at skabe, producere og opføre professionelle teaterforestillinger til børn, unge og voksne, samt anden tilknyttet aktivitet.

Teateret er registreret som egnsteater i Hvidovre.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 9.464 t.kr. mod 9.427 t.kr. sidste år. Årets resultat udgør 304 t.kr. mod 84 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Teaterets egenkapital udgør pr. 30. juni 2025 ca. 695 t.kr., hvilket anses som en passende størrelse særligt henset til den kommende sæsons egnsspil og at der for de kommende 2 sæsoner samlet set er budgetteret med et underskud.

Der er tidligere modtaget et samlet tilskud på 6,25 mio.kr. til brug for indkøb af teknisk udstyr mv. til de nye teatersale. Teaterets samlede omkostninger til indretning af teatersalene er opgjort til 6,7 mio.kr. Disse omkostninger afskrives over 5 år i lighed med, at de modtagne tilskud periodiseres over samme periode. Årets resultat er derfor påvirket af indtægtsførsel af tilskud på 1,2 mio.kr. og afskrivninger af 1,3 mio.kr. vedrørende denne indretning af teatersalene.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for teaterets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	Budget 2024/25 (ej revideret)	2024/25	2023/24
1 Nettoomsætning	6.916.000	9.463.518	9.427.456
Indtægter i alt	6.916.000	9.463.518	9.427.456
2 Personaleomkostninger	-4.498.200	-5.225.732	-4.817.656
3 Direkte forestillingsomkostninger	-511.000	-524.643	-1.192.093
4 Salgsomkostninger	-455.000	-377.520	-340.525
5 Transport, rejser, drift af biler mv.	-73.000	-121.756	-75.053
6 Administrationsomkostninger	-1.310.000	-1.509.970	-1.472.400
7 Øvrige omkostninger	-25.000	-11.229	-11.475
Omkostninger i alt	-6.872.200	-7.770.850	-7.909.202
Resultat før afskrivninger	43.800	1.692.668	1.518.254
8 Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-150.000	-1.388.628	-1.432.255
Resultat før finansielle poster	-106.200	304.040	85.999
Øvrige finansielle omkostninger	-15.000	-339	-1.923
Resultat før skat	-121.200	303.701	84.076
Skat af årets resultat	0	0	0
Årets resultat	-121.200	303.701	84.076
Forslag til resultatdisponering:			
Overføres til overført resultat	-121.200	303.701	84.076
Disponeret i alt	-121.200	303.701	84.076

Balance 30. juni

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Anlægsaktiver		
9 Minibus/Teaterbus	0	16.272
9 Indretning af lejede lokaler	2.682.841	4.024.262
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	93.280	124.215
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.776.121</u>	<u>4.164.749</u>
10 Andre tilgodehavender	66.855	51.811
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>66.855</u>	<u>51.811</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>2.842.976</u>	<u>4.216.560</u>
Omsætningsaktiver		
11 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	23.451	459.382
12 Andre tilgodehavender	378.250	386.285
13 Periodeafgrænsningsposter	416.849	420.194
Tilgodehavender i alt	<u>818.550</u>	<u>1.265.861</u>
14 Likvide beholdninger	<u>1.116.324</u>	<u>401.908</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.934.874</u>	<u>1.667.769</u>
Aktiver i alt	<u>4.777.850</u>	<u>5.884.329</u>

Balance 30. juni

Passiver			
Note		2025	2024
Egenkapital			
15	Overført resultat	695.184	391.483
	Egenkapital i alt	695.184	391.483
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	528.249	487.322
16	Anden gæld	288.355	252.280
17	Periodeafgrænsningsposter	3.266.062	4.753.244
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.082.666	5.492.846
	Gældsforpligtelser i alt	4.082.666	5.492.846
	Passiver i alt	4.777.850	5.884.329
19	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
20	Eventualposter		

Noter

	Budget 2024/25 (ej revideret)	2024/25	2023/24
1. Nettoomsætning			
Nomerne	0	0	362.209
Arrangementer (Open-mic mv.)	200.000	97.016	129.987
På Bornholm må man græde overalt	0	0	188.681
Linda P - Slutty Mary	0	0	239.540
Kongerne på Vestegnen	0	0	113.740
Alfons Åberg - Gæstespil	50.000	111.245	95.274
Hjemme hos Alfons Åberg	50.000	181.132	0
Orla Frøsnapper	0	0	94.574
Den lille prins	0	0	88.799
Djævelens lærling - Gæstespil	0	0	69.036
Teater Vestvoldens Familie & Talkshow	0	51.171	76.568
Den Standhaftige Tinsoldat	0	0	50.568
Hit med banko	0	35.032	27.880
Dan Andersen	0	0	10.956
Thomas Warberg Show	0	20.256	32.560
Pedersen & Findus	25.000	14.700	24.728
Højt Tempo	0	0	20.600
Tro, håb og Gorgonzola	325.000	389.642	0
Bare Vent	0	2.617	0
Reng mig i traditionerne	150.000	219.415	0
Brødrene Løvehjerte	25.000	78.696	0
Conrad Molden	0	17.880	0
André Jakobsen	0	30.108	0
De tre bukke bruse	0	92.956	0
Simon Riemann	0	10.336	0
Stefan Wibling	0	6.720	0
Hvidovre festival forestillinger	20.000	9.660	0
Jakob Thrane - SART	0	25.344	0
Karsten Green	0	6.400	0
Teater børnekoncert	0	15.920	0
Peter Kanin	0	66.080	0
Ualmindeligt almindelig	0	162.292	0
Teaterbio	0	800	0
Teater Vestvoldens julestue	0	8.410	0
Puljetilskud Teaterbilletter.dk/Scenit	0	116.916	40.693
Salg af billetter i alt	845.000	1.770.744	1.666.393

Noter

	Budget 2024/25 (ej revideret)	2024/25	2023/24
Tro, Håb og Gorgonzola	0	97.000	0
Salg af forestillinger i alt	0	97.000	0
Barsalg, netto	15.000	33.493	34.137
Ishøj Teaters andel af Nomerne	0	0	605.725
Dramaskole	0	57.654	36.754
Andre driftsindtægter	0	16.127	75.447
Øvrige indtægter i alt	15.000	107.274	752.063

Noter

	Budget 2024/25 (ej revideret)	2024/25	2023/24
Kommunalt driftstilskud	5.831.000	5.938.500	5.716.000
Kulturministeriet, jf. note 18	200.000	285.000	0
Periodisering af diverse fondsmidler/- tilskud	0	1.260.000	1.255.000
Statens Kunstfond/Kulturministeriet	0	5.000	12.000
Turnenetværket tilskud/garantiordning	25.000	0	26.000
Tilskud i alt	6.056.000	7.488.500	7.009.000
	6.916.000	9.463.518	9.427.456

Der er givet et formidlingstilskud til billetsalg på DKK 759.928, hvor der er indeholdt DKK 120.679 plus moms til administration og DKK 66.880 til markedsføring. Det resterende tilskud efter omkostninger DKK 572.369 er indregnet under salg af billetter.

Der er modtaget DKK 5.000 i tilskud fra Statens Kunstfond.

Der er tidligere modtaget et tilskud på mio. DKK 5,5 fra Den A.P. Møllerske Støttefond og T.DKK 750 fra Aage og Johanne Louis-Hansens Fond til brug for indkøb af teknisk udstyr mv. til de nye teatersale. Teaterets samlede omkostning til indretning af teatersalene er opgjort til mio. DKK 6,7. Disse omkostninger afskrives over 5 år i lighed med, at de modtagne tilskud periodiseres over samme periode. Periodisering af fondsmidler består derfor af periodiseret tilskud på mio. DKK 1,1 fra A.P. Møllerske Støttefond og periodiseret tilskud på T.DKK 150 fra Aage og Johanne Louis-Hansens Fond.

Derudover er der tidligere modtaget tilskud fra Hvidovre Kommune til indkøb af projektor og tilskuddet hertil er periodiseret over afskrivningsperioden på 5 år. Den periodiseret tilskud fra Hvidovre Kommune består af T.DKK 10 og indgår i diverse fondsmidler.

Noter

	Budget 2024/25 (ej revideret)	2024/25	2023/24
2. Personaleomkostninger			
Administration og ledelse	1.532.000	1.520.044	1.402.221
PR- og salgsmedarbejder	370.000	344.500	320.500
ATP, AES, Barsel og andre sociale omkostninger	50.000	62.833	64.127
Ændring i feriepengeforpligtelse	0	0	-9.048
Administration i alt	1.952.000	1.927.377	1.777.800
 Sceneomkostninger:			
Skuspillere	621.000	575.811	592.075
Forfattere	200.000	272.000	201.326
Komponister/Lyddesigner	150.000	128.000	149.840
Musikere	0	18.800	13.200
Animator	0	200.000	134.000
Teknikere, kostumiere og produktion inkl. elev og piccoliner	735.000	970.045	838.217
Instruktører	162.200	266.463	258.756
Scenograf og koregraf	150.000	145.125	368.785
Dramapædagog	80.000	159.105	155.192
Honorarer kulturcafé arrangementer mv.	448.000	425.988	244.551
Forhuspersonale	0	131.318	83.914
Andre honorarer	0	5.700	0
Sceneomkostninger i alt	2.546.200	3.298.355	3.039.856
	4.498.200	5.225.732	4.817.656

Noter

	Budget 2024/25 (ej revideret)	2024/25	2023/24
3. Direkte forestillingsomkostninger			
Dekorationer og regi	184.000	116.239	185.199
Andre udg. vedr. dek.	110.000	0	0
Kodaafgift/Gramex	5.000	3.038	0
Audiovisuelt udstyr forestilling	0	26.550	19.492
Turneomkostninger Tro, Håb til Randers	34.000	0	0
Kostumer	18.000	7.721	148.365
Royalty	5.000	79.050	55.000
Lys og lyd udstyr	135.000	8.482	33.642
Transport	0	2.073	11.758
Premiere omkostninger	0	7.145	11.150
Diverse omkostninger	0	24	1.020
Hvidovre Teaterfestival	20.000	30.704	0
Køb af forestillinger	0	243.617	726.467
	511.000	524.643	1.192.093
4. Salgsomkostninger			
Annoncer og PR-materiale	70.000	36.856	50.843
Gaver & blomster	0	2.250	2.974
Foto	20.000	14.000	16.500
Banner, brochurer, flag mm.	90.000	64.835	31.047
Grafiker, web design mv.	180.000	189.472	172.111
Anden PR	25.000	16.000	0
PR assistent og bureau	0	1.238	30.210
Busafhentning	70.000	52.869	36.840
	455.000	377.520	340.525
5. Transport, rejser, drift af biler mv.			
Kørselsgodtgørelse	0	3.362	2.926
Rejser og transport	0	8.093	0
Autodrift, benzin, forsikringer	33.000	58.974	47.730
Hotelophold og forplejningsdiæter	0	43.169	0
Vedligeholdelse, køretøjer mv.	40.000	8.158	24.397
	73.000	121.756	75.053

Noter

	Budget 2024/25 (ej revideret)	2024/25	2023/24
6. Administrationsomkostninger			
Personaleudgifter	45.000	26.120	21.866
Forsikringer	65.000	90.513	84.976
Udarbejdelse og revision af årsregnskab	85.000	69.700	67.500
Revisorhonorar, rest sidste år	0	0	5.000
Hotel- og restaurantudgifter	0	2.592	1.318
Bogholderi assistance	75.000	94.842	67.958
Gebyrer	15.000	12.470	12.414
Telefon	50.000	34.903	42.959
Porto	0	161	0
Kontorartikler	15.000	5.390	10.584
Kontingenter og abonnementer	65.000	107.117	75.913
Møde og repræsentationsudgifter	15.000	16.031	14.766
Rejseudgifter	10.000	4.492	6.475
Studierejser, seminarer og kursus	15.000	740	5.704
Kontorinventar, reparation, vedligehold	6.000	750	3.548
Edb-udgifter	100.000	69.212	97.696
Fotokopiering	6.000	6.064	4.729
Diverse småanskaffelser, arbejdstøj	3.000	1.540	3.851
Rengøringsartikler	8.000	6.601	11.692
Systue, drift og vedligeholdelse	5.000	0	0
Teknik, drift og vedligeholdelse	17.000	28.865	47.855
Værksted, drift og vedligeholdelse	20.000	24.018	20.574
Gebyrer Billetten, klikafgifter	55.000	92.042	77.101
Diverse udgifter/indtægter	0	3.778	3.125
Husleje	470.000	582.260	495.377
Leje af lagerlokaler	140.000	137.719	125.855
Drift, indretning og vedligeholdelse af lokaler	25.000	92.050	163.564
	1.310.000	1.509.970	1.472.400

Noter

	Budget 2024/25 (ej revideret)	2024/25	2023/24
7. Øvrige omkostninger			
Kontorinventar	25.000	0	2.386
Teknisk udstyr	0	11.229	9.089
	25.000	11.229	11.475
8. Afskrivninger af materielle anlægsaktiver			
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	150.000	1.388.628	1.432.255
	150.000	1.388.628	1.432.255
Periodisering af tilhørende tilskud udgør 1.250.000 DKK.			
9. Materielle anlægsaktiver			
	Minibus/ teaterbus	Teknisk udstyr/ Værktøj	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. juli 2024	163.000	472.898	6.707.103
Kostpris 30. juni 2025	163.000	472.898	6.707.103
Af- og nedskrivninger 1. juli 2024	146.728	348.683	2.682.841
Årets afskrivninger	16.272	30.935	1.341.421
Af- og nedskrivninger 30. juni 2025	163.000	379.618	4.024.262
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2025	0	93.280	2.682.841

Noter

	30/6 2025	30/6 2024
10. Andre tilgodehavender		
Deposita	66.855	51.811
	66.855	51.811
11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	23.451	459.382
	23.451	459.382
12. Andre tilgodehavender		
Moms	167.561	238.878
Lønrefusion - Flexjobordning/elevrefusion mv.	52.257	52.256
Diverse tilgodehavender	158.432	95.151
	378.250	386.285
13. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte omkostninger vedr. sæson 26/27	15.000	0
Forudbetalte lønomkostninger vedr. sæson 25/26	316.380	233.500
Forudbetalte omkostninger vedr. sæson 25/26	51.926	164.469
Øvrige periodeafgrænsningsposter	33.543	22.225
	416.849	420.194

Noter

	30/6 2025	30/6 2024
14. Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	9.248	19.740
Danske Bank konto 12164882	211.551	79.830
Danske Bank konto 12164912	368	2.085
Danske Bank konto 1094440	877.072	278.892
Danske Bank konto 11436374	10.390	6.062
Danske Bank konto 11008135	7.695	15.299
	1.116.324	401.908
15. Overført resultat		
Overført resultat 1. juli 2024	391.483	307.407
Årets overførte overskud eller underskud	303.701	84.076
	695.184	391.483

Noter

	30/6 2025	30/6 2024
16. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	97.940	65.603
ATP og andre sociale ydelser	12.829	12.263
Pensionsbidrag	0	625
Feriepenge	7.026	1.229
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	170.560	170.560
Øvrig gæld	0	2.000
	288.355	252.280
17. Periodeafgrænsningsposter		
Modtaget tilskud til indkøb projektor	35.000	45.000
Modtaget tilskud fra A.P. Møllerske Støttefond	2.200.000	3.300.000
Modtaget tilskud fra Aage og Johanne Louis-Hansens Fond	300.000	450.000
Modtaget udviklingstilskud fra kulturministeriet jf. note 18	533.505	818.505
Andre forudbetalte indtægter vedr. næste sæson	197.557	139.739
	3.266.062	4.753.244

Noter

	30/6 2025	30/6 2024
18. Specifikation af udviklingstilskud fra kulturministeriet		
Tilskud overført fra tidligere år	818.505	808.505
	<u>818.505</u>	<u>818.505</u>
Skuespillere	-50.069	0
PR assistance	-135.000	0
Forfatter	-8.077	0
Produktionsleder	-8.240	0
Teknisk personale	-10.372	0
Produktionsomkostninger	-9.345	0
Turneomkostninger	-63.897	0
Anvendt i året	<u>-285.000</u>	<u>0</u>
Overføres til næste år	<u>533.505</u>	<u>818.505</u>

Teateret har fået bevilliget et udviklingstilskud fra kulturministeriet som er udbetalt løbende frem til 2022, og pr. 30/6 2025 henstår der DKK 533.505. Det resterende tilskud forventes anvendt i regnskabsåret 2025/26.

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Teateret har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 30. juni 2025.

20. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Teateret har ingen eventualforpligtelser pr. 30. juni 2025.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Teater Vestvolden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en årsrapport for et egnsteater.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Teateret har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Tilskud

Modtagne tilskud indregnes under indtægter og periodiseres til den periode de vedrører. Tilskud modtaget til anskaffelse af anlægsaktiver periodiseres over anlægsaktivets økonomiske levetid.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til teaterets medarbejdere.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til forestillinger, turne, salg, reklame, administration, lokaler.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Skat af årets resultat

Teateret er skattepligtig efter Selskabsskattelovens § 1 stk. 1, nr. 6.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Biler og lastbil, indretning af lejede lokaler og teknisk udstyr samt andre anlæg, driftsmateriel og måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Over stiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Biler og lastbiler	4-6 år
Indretning af lejede lokaler og teknisk udstyr	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Alice Bech

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7d55fd92-3fb8-4fb6-9269-95814845ae1e

IP: 94.145.xxx.xxx

2025-09-25 13:05:50 UTC



Lone Skovgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a9ddd59f-d072-4197-90a9-ca1d2e1033bb

IP: 131.165.xxx.xxx

2025-09-25 13:13:28 UTC



Ole Bsted

Bestyrelsesformand

Serienummer: ole@bsted.dk

IP: 130.225.xxx.xxx

2025-09-25 13:19:25 UTC

Ole Bsted

Bestyrelsesformand

Serienummer: ole@bsted.dk

IP: 130.225.xxx.xxx

2025-09-25 13:19:25 UTC

Niels Ulsing

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a2609fe0-cd36-40d9-9a1d-242af0cbf0a7

IP: 94.18.xxx.xxx

2025-09-25 13:22:14 UTC



Pia Birgit Holleufer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5d1327f6-11d6-4a7c-9d34-464982d86b21

IP: 130.226.xxx.xxx

2025-09-25 14:06:16 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Stephan Pollner Gertsen

Teaterchef

Serienummer: 7f4c914b-c0f2-4c39-bbbe-ece80af2c488

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-09-25 14:13:30 UTC



Henrik Wilhelmsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 973feeb5-adbd-4c37-9d88-b35a31483866

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-09-25 16:51:54 UTC



Gert Ruben Christoffersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6c84df87-0bca-4902-8ce3-1f89f5940257

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-09-26 07:33:49 UTC



Erik Villy Brouer

Næstformand

Serienummer: 57bee0c9-9d3f-4ee0-9c88-4e3f411664bf

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-09-26 12:32:45 UTC



Janni Østvand Drewsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2050cc59-e046-4fc6-9841-4a23432330c1

IP: 131.165.xxx.xxx

2025-09-26 12:43:58 UTC



Søren Kristiansen Bünger

REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
29442789

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: c2c81366-a613-4a42-814a-9b74468220cb

IP: 40.113.xxx.xxx

2025-09-26 12:55:34 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.