

# Teater Vestvolden

Hvidovrevej 241, 2650 Hvidovre

CVR-nr. 76 07 07 17

Årsrapport

2023/24

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Teateroplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	20

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og teaterleder har dags dato aflagt årsrapporten for 2023/24 for Teater Vestvolden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis samt årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en årsrapport for et egnsteater.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af teaterets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af teaterets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Det i regnskabet indregnede budget er godkendt på bestyrelsesmødet den 21. september 2023.

Hvidovre, den 19. september 2024

### Teaterchef

Stephan Pollner  
Teaterchef

### Bestyrelse

Ole Bested  
Bestyrelsesformand

Erik Brouer  
Næstformand

Alice Bech

Niels Ulsing

Lis Apitz

Janni Østvand Drewsen

Rebekka Kinimon Carlson

Per Egholm

Gert Christoffersen

Pia Holleufer

## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Til bestyrelsen i Teater Vestvolden

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Teater Vestvolden for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Teater Vestvolden for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af teateret i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Teater Vestvolden har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. juli 2023 - 30. juni 2024. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskabet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde årsregnskabet uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere teaterets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af teaterets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om teaterets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors erklæring

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 19. september 2024

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Søren Kristiansen Bünger

statsautoriseret revisor  
mne34334

## Teateroplysninger

---

### Teateret

Teater Vestvolden  
Hvidovrevej 241  
2650 Hvidovre

Telefon: 36 77 23 00  
Hjemmeside: [www.teatervestvolden.dk](http://www.teatervestvolden.dk)

CVR-nr.: 76 07 07 17  
Stiftet: 1. juli 1984  
Hjemsted: Hvidovre  
Regnskabsår: 1. juli 2023 - 30. juni 2024

### Bestyrelse

Ole Bested, Bestyrelsesformand  
Erik Brouer, Næstformand  
Alice Bech  
Niels Ulsing  
Lis Apitz  
Janni Østvand Drewsen  
Rebekka Kinimon Carlson  
Per Egholm  
Gert Christoffersen  
Pia Holleufer

### Daglig ledelse

Stephan Pollner, Teaterchef

### Revision

Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 76  
2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

---

### **Teaterets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at skabe, producere og opføre professionelle teaterforestillinger til børn, unge og voksne, samt anden tilknyttet aktivitet.

Teateret er registreret som egnsteater i Hvidovre.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets nettoomsætning udgør 9.427 t.kr. mod 9.097 t.kr. sidste år. Årets resultat udgør 84 t.kr. mod 82 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Teaterets egenkapital udgør pr. 30. juni 2024 ca. 391 t.kr.

Der er tidligere modtaget et samlet tilskud på 6,25 mio.kr. til brug for indkøb af teknisk udstyr mv. til de nye teatersale. Teaterets samlede omkostninger til indretning af teatersalene er opgjort til 6,7 mio.kr. Disse omkostninger afskrives over 5 år i lighed med, at de modtagne tilskud periodiseres over samme periode. Årets resultat er derfor påvirket af indtægtsførsel af tilskud på 1,2 mio.kr. og afskrivninger af 1,3 mio.kr. vedrørende denne indretning af teatersalene.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for teaterets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	Budget 2023/24 (ej revideret)	2023/24	2022/23
1	7.146.000	9.427.456	9.096.991
Nettoomsætning			
Indtægter i alt	7.146.000	9.427.456	9.096.991
2	-4.521.687	-4.817.656	-3.943.601
3	-298.500	-1.192.093	-1.360.322
4	-535.000	-340.525	-555.492
5	-107.000	-75.053	-52.998
6	-1.235.500	-1.472.400	-1.641.320
7	-25.000	-11.475	-15.010
Øvrige omkostninger			
Omkostninger i alt	-6.722.687	-7.909.202	-7.568.743
	<b>423.313</b>	<b>1.518.254</b>	<b>1.528.248</b>
	<b>Resultat før afskrivninger</b>		
8	-100.000	-1.432.255	-1.408.889
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver			
Andre driftsindtægter	0	0	-29.480
	<b>323.313</b>	<b>85.999</b>	<b>89.879</b>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>		
Øvrige finansielle omkostninger	-15.000	-1.923	-8.305
	<b>308.313</b>	<b>84.076</b>	<b>81.574</b>
	<b>Resultat før skat</b>		
Skat af årets resultat	0	0	0
	<b>308.313</b>	<b>84.076</b>	<b>81.574</b>
	<b>Årets resultat</b>		
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	308.313	84.076	81.574
	<b>308.313</b>	<b>84.076</b>	<b>81.574</b>
	<b>Disponeret i alt</b>		

## Balance 30. juni

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
9 Minibus/Teaterbus	16.272	50.022
9 Indretning af lejede lokaler	4.024.262	5.365.682
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	124.215	76.599
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.164.749</u>	<u>5.492.303</u>
10 Andre tilgodehavender	51.811	51.811
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>51.811</u>	<u>51.811</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>4.216.560</u></b>	<b><u>5.544.114</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
11 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	459.382	267.492
12 Andre tilgodehavender	386.286	317.418
13 Periodeafgrænsningsposter	420.194	492.723
Tilgodehavender i alt	<u>1.265.862</u>	<u>1.077.633</u>
14 Likvide beholdninger	401.907	427.068
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.667.769</u></b>	<b><u>1.504.701</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>5.884.329</u></b>	<b><u>7.048.815</u></b>

## Balance 30. juni

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Egenkapital</b>		
15 Overført resultat	391.483	307.406
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>391.483</b>	<b>307.406</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	487.322	482.761
16 Anden gæld	252.280	282.950
17 Periodeafgrænsningsposter	4.753.244	5.975.698
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.492.846	6.741.409
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.492.846</b>	<b>6.741.409</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>5.884.329</b>	<b>7.048.815</b>
19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
20 Eventualposter		

## Noter

	Budget 2023/24 (ej revideret)	2023/24	2022/23
<b>1. Nettoomsætning</b>			
Nomerne	100.000	362.209	0
Arrangementer (Open-mic mv.)	250.000	129.987	241.316
På Bornholm må man græde overalt	120.000	188.681	0
Linda P - Slutty Mary	0	239.540	0
Kongerne på Vestegnen	0	113.740	0
Alfons Åberg - Gæstespil	100.000	95.274	127.718
Orla Frøsnapper	30.000	94.574	0
Den lille prins	0	88.799	0
Djævelens lærling - Gæstespil	100.000	69.036	143.522
Teater Vestvoldens Familie & Talkshow	0	76.568	0
Den Standhaftige Tinsoldat	30.000	50.568	0
Hit med banko	0	27.880	19.719
Zappa	0	0	322.941
Thomas Warberg Show	0	32.560	0
Tro, håb og Gorgonzola	0	0	266.071
Christiane F	0	0	209.730
Pedersen & Findus	0	24.728	0
Anders Matthesen - Jokes fra en hvid straight mand	0	0	150.176
Højt Tempo	0	20.600	0
Det Bimler og Bamler - Gæstespil	0	0	72.271
Dan Andersen	0	10.956	0
Teaterfestival i Hvidovre	25.000	0	31.000
90'er Juleshow	0	0	63.423
Juleforestilling	0	0	15.276
Øvrige gæstespil	0	0	33.222
Puljetilskud Teaterbilletter.dk/Scenit	0	40.693	14.590
Klippekort	0	0	392
Salg af billetter i alt	<u>755.000</u>	<u>1.666.393</u>	<u>1.711.367</u>
Barsalg, netto	30.000	34.137	20.873
Ishøj Teaters andel af Nomerne	0	605.725	0
Dramaskole	0	36.754	40.348
Andre driftsindtægter	0	75.447	54.033
Øvrige indtægter i alt	<u>30.000</u>	<u>752.063</u>	<u>115.254</u>



## Noter

	Budget 2023/24 (ej revideret)	2023/24	2022/23
Kommunalt driftstilskud	5.716.000	5.716.000	5.595.000
Kulturministeriet, jf. note 18	620.000	0	425.370
Periodisering af diverse fondsmidler/- tilskud	0	1.255.000	1.250.000
Statens Kunstfond/Kulturministeriet	0	12.000	0
Turnenetværket tilskud/garantiordning	25.000	26.000	0
Tilskud i alt	<u>6.361.000</u>	<u>7.009.000</u>	<u>7.270.370</u>
	<b><u>7.146.000</u></b>	<b><u>9.427.456</u></b>	<b><u>9.096.991</u></b>

Der er givet et formidlingstilskud til billetsalg på DKK 605.886, hvor der er indeholdt DKK 70.585 plus moms til administration og DKK 42.547 til markedsføring. Det resterende tilskud efter omkostninger DKK 492.754 er indregnet under salg af billetter.

Der er modtaget DKK 12.000 i tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Der er tidligere modtaget et tilskud på 5,5 mio.kr. fra Den A.P. Møllerske Støttefond og 750 t.kr. fra Aage og Johanne Louis-Hansens Fond til brug for indkøb af teknisk udstyr mv. til de nye teatersale. Teaterets samlede omkostning til indretning af teatersalene er opgjort til 6,7 mio.kr. Disse omkostninger afskrives over 5 år i lighed med, at de modtagne tilskud periodiseres over samme periode. Periodisering af fondsmidler består derfor af periodiseret tilskud på 1,1 mio.kr. fra A.P. Møllerske Støttefond og periodiseret tilskud på 150 t.kr. fra Aage og Johanne Louis-Hansens Fond.

Derudover er der i regnskabsåret modtaget tilskud fra Hvidovre Kommune til indkøb af projektor og tilskuddet hertil er periodiseret over afskrivningsperioden på 5 år. Den periodiseret tilskud fra Hvidovre Kommune består af 5 t.kr. og indgår i diverse fondsmidler.

## Noter

	Budget 2023/24 (ej revideret)	2023/24	2022/23
<b>2. Personalemkostninger</b>			
Administration og ledelse	1.582.000	1.402.221	1.379.155
PR- og salgsmedarbejder	400.000	320.500	329.500
ATP, AES, Barsel og andre sociale omkostninger	30.000	64.127	73.994
Ændring i feriepengeforpligtelse	0	-9.048	6.685
Administration i alt	<u>2.012.000</u>	<u>1.777.800</u>	<u>1.789.334</u>
 Sceneomkostninger:			
Skuspillere	455.312	592.075	578.245
Forfattere	125.000	432.491	36.346
Komponister	270.000	69.200	0
Musikere	0	13.200	12.000
Teknikere, kostumiere og produktion inkl. elev og piccoliner	746.500	838.217	839.161
Instruktører	173.000	258.756	92.595
Scenograf og koregraf	171.875	368.785	20.939
Dramapædagog	80.000	155.192	58.986
Honorarer kulturcafé arrangementer mv.	488.000	228.026	428.963
Forhuspersonale	0	83.914	87.032
Sceneomkostninger i alt	<u>2.509.687</u>	<u>3.039.856</u>	<u>2.154.267</u>
	<b><u>4.521.687</u></b>	<b><u>4.817.656</u></b>	<b><u>3.943.601</u></b>

## Noter

	Budget 2023/24 (ej revideret)	2023/24	2022/23
<b>3. Direkte forestillingsomkostninger</b>			
Dekorationer og regi	192.500	185.199	25.330
Kodaafgift/Gramex	5.000	0	2.774
Audiovisuelt udstyr forestilling	0	19.492	541
Kostumer	21.000	148.365	15.167
Royalty	5.000	55.000	50.000
Lys og lyd udstyr	55.000	33.642	6.453
Transport	0	11.758	1.623
Premiere omkostninger	0	11.150	11.934
Diverse omkostninger	0	1.020	0
Hvidovre Teaterfestival	20.000	0	29.734
Køb af forestillinger	0	726.467	467.020
Co-produktionsbidrag "Tro, Håb og Gorgonzola"	0	0	749.746
	<b>298.500</b>	<b>1.192.093</b>	<b>1.360.322</b>
<b>4. Salgsomkostninger</b>			
Annoncer og PR-materiale	120.000	50.843	69.801
Gaver & blomster	0	2.974	1.276
Foto	20.000	16.500	21.000
Banner, brochurer, flag mm.	90.000	31.047	108.900
Grafiker, web design mv.	180.000	172.111	198.178
Anden PR	25.000	0	27.039
PR assistent og bureau	0	30.210	8.733
Busafhentning	100.000	36.840	120.565
	<b>535.000</b>	<b>340.525</b>	<b>555.492</b>
<b>5. Transport, rejser, drift af biler mv.</b>			
Kørselsgodtgørelse	0	2.926	0
Autodrift, benzin, forsikringer	42.000	47.730	51.039
Vedligeholdelse, køretøjer mv.	65.000	24.397	1.959
	<b>107.000</b>	<b>75.053</b>	<b>52.998</b>

## Noter

	Budget 2023/24 (ej revideret)	2023/24	2022/23
<b>6. Administrationsomkostninger</b>			
Personaleudgifter	35.000	21.866	52.277
Forsikringer	65.000	84.976	48.331
Udarbejdelse og revision af årsregnskab	65.000	67.500	75.000
Revisorhonorar, rest sidste år	0	5.000	13.000
Revisorhonorar for særlige erklæringer	0	1.318	16.000
Bogholderi assistance	70.000	67.958	71.890
Gebyrer	15.000	12.414	9.821
Telefon	52.000	42.959	59.249
Porto	0	0	255
Kontorartikler	15.000	10.584	4.345
Kontingenter og abonnementer	55.000	75.913	64.149
Møde og repræsentationsudgifter	15.000	14.766	8.362
Rejseudgifter	10.000	6.475	2.572
Studierejser, seminarer og kursus	15.000	5.704	23.640
Kontorinventar, reparation, vedligehold	6.000	3.548	10.372
Edb-udgifter	85.000	97.696	96.262
Fotokopiering	6.000	4.729	2.162
Tab	0	0	3.709
Diverse småanskaffelser, arbejdstøj	3.000	3.851	5.703
Rengøringsartikler	8.000	11.692	8.180
Foyer, drift og vedligeholdelse	0	0	72
Systue, drift og vedligeholdelse	5.000	0	0
Teknik, drift og vedligeholdelse	17.000	47.855	95.791
Værksted, drift og vedligeholdelse	20.000	20.574	17.925
Gebyrer Billetten, klikafgifter	93.000	77.101	92.147
Diverse udgifter/indtægter	0	3.125	2.657
Flytning til nye lokaler	0	0	93.905
Husleje	465.500	495.377	497.661
Leje af lagerlokaler	90.000	125.855	129.520
Drift, indretning og vedligeholdelse af lokaler	25.000	163.564	136.363
	<b>1.235.500</b>	<b>1.472.400</b>	<b>1.641.320</b>

## Noter

	Budget 2023/24 (ej revideret)	2023/24	2022/23
<b>7. Øvrige omkostninger</b>			
Kontorinventar	25.000	2.386	1.955
Teknisk udstyr	0	9.089	13.055
	<b>25.000</b>	<b>11.475</b>	<b>15.010</b>
<b>8. Afskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>			
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	100.000	1.432.255	1.408.889
	<b>100.000</b>	<b>1.432.255</b>	<b>1.408.889</b>
<b>9. Materielle anlægsaktiver</b>			
	<b>Minibus/ teaterbus</b>	<b>Teknisk udstyr/ Værktøj</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>
Kostpris 1. juli 2023	163.000	368.198	6.707.103
Tilgang	0	104.700	0
<b>Kostpris 30. juni 2024</b>	<b>163.000</b>	<b>472.898</b>	<b>6.707.103</b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2023	112.978	291.599	1.341.421
Årets afskrivninger	33.750	57.084	1.341.421
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2024</b>	<b>146.728</b>	<b>348.683</b>	<b>2.682.842</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024</b>	<b>16.272</b>	<b>124.215</b>	<b>4.024.261</b>

## Noter

	<u>30/6 2024</u>	<u>30/6 2023</u>
<b>10. Andre tilgodehavender</b>		
Deposita	51.811	51.811
	<b>51.811</b>	<b>51.811</b>
<b>11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	459.382	267.492
	<b>459.382</b>	<b>267.492</b>
<b>12. Andre tilgodehavender</b>		
Moms	238.878	280.206
Lønrefusion - Flexjobordning/elevrefusion mv.	52.257	37.212
Diverse tilgodehavender	95.151	0
	<b>386.286</b>	<b>317.418</b>
<b>13. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalte lønomkostninger vedr. sæson 23/24	0	131.330
Forudbetalte omkostninger vedr. sæson 23/24	0	291.303
Forudbetalte lønomkostninger vedr. sæson 24/25	233.500	0
Forudbetalte omkostninger vedr. sæson 24/25	164.469	40.000
Øvrige periodeafgrænsningsposter	22.225	30.090
	<b>420.194</b>	<b>492.723</b>

## Noter

---

	<u>30/6 2024</u>	<u>30/6 2023</u>
<b>14. Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning	19.740	802
Danske Bank konto 12164882	79.830	19.181
Danske Bank konto 12164912	2.085	648
Danske Bank konto 1094440	278.891	404.618
Danske Bank konto 11436374	6.062	934
Danske Bank konto 11008135	15.299	885
	<u><b>401.907</b></u>	<u><b>427.068</b></u>
<b>15. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. juli 2023	307.407	225.832
Årets overførte overskud eller underskud	84.076	81.574
	<u><b>391.483</b></u>	<u><b>307.406</b></u>

## Noter

	<u>30/6 2024</u>	<u>30/6 2023</u>
<b>16. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	65.603	12.375
ATP og andre sociale ydelser	12.263	4.837
Pensionsbidrag	625	4.168
Feriepenge	1.229	1.475
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	170.560	179.608
Udlæg personale	0	1.301
Øvrig gæld	2.000	0
Tilbagebetaling af modtaget COVID-19 tilskud fra Kulturministeriets aktivitetspulje jan./feb. 2022	0	79.186
	<u><b>252.280</b></u>	<u><b>282.950</b></u>
<b>17. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Modtaget tilskud til indkøb projektor	45.000	0
Modtaget tilskud fra A.P. Møllerske Støttefond	3.300.000	4.400.000
Modtaget tilskud fra Aage og Johanne Louis-Hansens Fond	450.000	600.000
Modtaget udviklingstilskud fra kulturministeriet jf. note 18	818.505	818.505
Andre forudbetalte indtægter vedr. næste sæson	139.739	157.193
	<u><b>4.753.244</b></u>	<u><b>5.975.698</b></u>



## Noter

	<u>30/6 2024</u>	<u>30/6 2023</u>
<b>18. Specifikation af udviklingstilskud fra kulturministeriet</b>		
Tilskud overført fra tidligere år	818.505	1.197.561
Udbetalt tilskud	<u>0</u>	<u>46.314</u>
	<u>818.505</u>	<u>1.243.875</u>
Køb af forestillinger/gæstespil	0	-393.144
Direkte omkostninger i forbindelse med teaterfestival	<u>0</u>	<u>-32.226</u>
Anvendt i året	<u>0</u>	<u>-425.370</u>
<b>Overføres til næste år</b>	<u><b>818.505</b></u>	<u><b>818.505</b></u>

Teateret har fået bevilliget et udviklingstilskud fra kulturministeriet som er udbetalt løbende frem til 2022, og pr. 30/6 2024 henstår der DKK 818.505. Det resterende tilskud forventes anvendt i regnskabsåret 2024/2025 og 2025/26.

### 19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Teateret har ikke afgivet pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

### 20. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Der påhviler ikke teateret eventualforpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Teater Vestvolden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en årsrapport for et egnsteater.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapportent aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Teateret har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Tilskud

Modtagne tilskud indregnes under indtægter og periodiseres til den periode de vedrører. Tilskud modtaget til anskaffelse af anlægsaktiver periodiseres over anlægsaktivets økonomiske levetid.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til teaterets medarbejdere.

### Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til forestillinger, turne, salg, reklame, administration, lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Skat af årets resultat

Teateret er skattepligtig efter Selskabsskattelovens § 1 stk. 1, nr. 6.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Biler og lastbil, indretning af lejede lokaler og teknisk udstyr samt andre anlæg, driftsmateriel og måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Over stiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Biler og lastbiler	4-6 år
Indretning af lejede lokaler og teknisk udstyr	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Janni Østvand Drewsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2050cc59-e046-4fc6-9841-4a23432330c1

IP: 131.165.xxx.xxx

2024-09-20 07:35:21 UTC



## Niels Ulsing

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a2609fe0-cd36-40d9-9a1d-242af0cbf0a7

IP: 185.245.xxx.xxx

2024-09-20 07:49:39 UTC



## Per Hillebrandt Egholm

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 094f6eff-44bc-40c7-9602-034aa47df56d

IP: 131.165.xxx.xxx

2024-09-20 08:02:41 UTC



## Navnet er skjult

### Bestyrelsesformand

Serienummer: 463b2d2b-90b1-4467-a6cb-f293157b5938

IP: 130.225.xxx.xxx

2024-09-20 08:04:51 UTC



## Rebekka Kinimond Carlson

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 81c7e9c6-1f60-40b3-976e-03f86357e7b8

IP: 131.165.xxx.xxx

2024-09-20 08:19:48 UTC



## Lis Kirsten Apitz

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0fa0ac87-1929-42cf-a40c-4b0d9b89e7f3

IP: 131.165.xxx.xxx

2024-09-20 12:16:22 UTC



Penneo dokumentnøgle: SEYJZ-H148F-1E3I5-QAZC4-2PWIC1-PPEK0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Alice Bech

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7d55fd92-3fb8-4fb6-9269-95814845ae1e

IP: 85.80.xxx.xxx

2024-09-20 18:49:27 UTC



## Stephan Pollner Gertsen

Teaterchef

Serienummer: 7f4c914b-c0f2-4c39-bbbe-ece80af2c488

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-09-22 09:18:54 UTC



## Erik Villy Brouer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 57bee0c9-9d3f-4ee0-9c88-4e3f411664bf

IP: 83.94.xxx.xxx

2024-09-22 09:34:46 UTC



## Gert Ruben Christoffersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6c84df87-0bca-4902-8ce3-1f89f5940257

IP: 62.243.xxx.xxx

2024-09-22 11:03:14 UTC



## Pia Birgit Holleufer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5d1327f6-11d6-4a7c-9d34-464982d86b21

IP: 87.50.xxx.xxx

2024-09-22 16:14:37 UTC



## Søren Kristiansen Bünger

REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 29442789

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark, Godkendt Revisionspartnerselsk...

Serienummer: c2c81366-a613-4a42-814a-9b74468220cb

IP: 87.60.xxx.xxx

2024-09-22 16:24:39 UTC



Penneo dokumentnøgle: SEYJZ-H148F-1E3I5-QAZC4-2PWIC1-PPEK0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**